

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N.3 DI NUORO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 311 DEL 15/07/2022**

Proposta n. 337 del 12/07/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: DIRETTORE GENERALE ASL N.3 NUORO  
Dott. Paolo Cannas**

**OGGETTO: Dipendente matr. n. 300902 - Concessione beneficio permessi retribuiti ai sensi dell'art. 33, comma 3, della Legge n. 104/92 e s.m.i.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dr. Davide Salvatore Urru	
Direttore Generale	Dott. Paolo Cannas	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 3 di Nuoro

SI [ ]

NO [X]

DA assumere con successivo Provvedimento [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N. 3 DI NUORO

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10/2006, della L.R. n. 23/2014 e della L.R. n. 17/2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.”;

### **DATO ATTO**

- che con DGR n. 46/25 del 25.11.2021, ai sensi dell'art. 47 della L.R. N. 24/2020, è stata costituita l'Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) N. 3 di Nuoro a far data dal 1° gennaio 2022 con sede legale in Nuoro, in Via Demurtas n. 1;

- che con DGR n. 51/39 del 30.12.2021 si è provveduto alla nomina del dott. Paolo Cannas, quale Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro come da L.R. n. 24 del 11.9.2020, art. 47;

- che con Deliberazione n.01 del 05.01.2022, del Direttore Generale dell'ASL n. 3 di Nuoro si è preso atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per l'incarico di Direttore Generale dell'ASL di Nuoro tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Dott. Paolo Cannas;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 5 del 21.01.2022 con la quale è stato nominato il Direttore Sanitario facente funzioni nella persona del Dott. Peppino Paffi;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 8 del 01.02.2022 con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo facente funzioni nella persona del Dott. Francesco Pittalis;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14.03.2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la L.R. n. 24 dell'11.09.2020 della Regione Sardegna “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”;

**VISTA** deliberazione n. 998 del 23.12.2021 del Commissario Straordinario ATS avente ad oggetto: “Attuazione L.R. n. 24/2020. Coordinamento tra la Gestione regionale sanitaria liquidatoria, ARES e le Aziende ASL, nell'ottica di omogeneizzazione e ristrutturazione del sistema sanitario e socio – sanitario in tutti i suoi aspetti, amministrativo-giuridico-finanziario”;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto L. R. 11.09.2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità Assistenziale e Amministrativa” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES);

**DATO ATTO** che, nelle more dell'adozione degli Atti Aziendali o di provvedimenti transitori di definizione dell'assetto organizzativo della ASL e di ARES, in attuazione della L.R.24/2020, è necessario garantire la continuità assistenziale ed amministrativa, delle articolazioni organizzative,

attualmente attive presso le Aree Socio Sanitarie Locali e l'ARES, tra le quali risultano ricompresi i Dipartimenti;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1106 del 31.10.2017, con la quale è stato approvato il Regolamento unico ATS per la gestione personale, revisionato con Deliberazioni del Direttore Generale n° 1325 del 28.12.2017 e n. 901 del 11.07.2018;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 138 del 29.04.2022 con la quale adotta nelle more della definizione dell'Atto Aziendale e la conseguente determinazione dell'assetto organizzativo dell'Azienda, l'allegato "Piano Triennale 2022-2024 per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza", elaborato dal Responsabile della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT) dell'Azienda Socio Sanitaria n. 3 di Nuoro, con riserva di adeguarlo e aggiornarlo terminata la fase transitoria di implementazione della riforma di cui alla L.R. 24/2020;

**VISTA** la deliberazione n. 136 del 29.04.2022 con la quale il Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro recepisce il Codice di Comportamento vigente in ATS Sardegna, approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'ATS Sardegna n. 501 del 29.06.2017, al fine di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi e la piena e corretta gestione delle attività aziendali;

**VISTA** la nota prot. del 29/06/2022 PG/2022/16430 con la quale la dipendente Mat 300902, in servizio c/o ASL Nuoro con contratto a tempo indeterminato, chiede di usufruire dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della legge 104/92 e ss mm ii, per assistere il proprio familiare, portatore di handicap in situazione di gravità;

**VISTO** l'art. 33, comma 3, della legge 104/92, e successive modificazioni, secondo cui i dipendenti che assistono una persona con handicap in situazione di gravità, coniuge, parente o affine entro il secondo grado, hanno diritto di usufruire di tre giorni di permesso mensile retribuito;

**VISTI** gli artt. artt. 33 e 42 del D.lgs n. 151/2001, come modificati dalla Legge 183/2010 e dal D.lgs. n.119/2011;

**VISTE** le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Della Funzione Pubblica sotto riportate:

- Circolare 30 ottobre 1995, n. 20 "Applicazione dell'art. 33 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate). Parere del Consiglio di Stato n. 785/1995";
- Circolare 6 dicembre 2010, N. 13/2010 "Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità - Banca dati informatica presso il Dipartimento della funzione pubblica - legge 4 novembre 2010, n. 183, art. 24."
- Circolare 3 febbraio 2012, n. 1 "Modifiche alla disciplina in materia di permessi e congedi per l'assistenza alle persone con disabilità - decreto legislativo 18 luglio 2011, n. 119 («Attuazione dell'articolo 23 della legge 4 novembre 2010, n. 183, recante delega al Governo per il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi»)."

recanti indicazioni operative concernenti l'applicazione della normativa in trattazione;

**RICHIAMATO** l'art. 38 "Permessi previsti da particolari disposizioni di legge" del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Sanità – Triennio 2016-2018, che fornisce tra l'altro ai commi 2-3 disposizioni operative concernenti le modalità di fruizione dei permessi in argomento, prevedendo una programmazione dell'assenza con riferimento all'arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività assistenziale e non pregiudicare la funzionalità della struttura di appartenenza, fatte salve le dimostrate situazioni di urgenza da comunicare nelle 24 ore precedenti la fruizione dello stesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il lavoratore utilizza il permesso;

**VISTO** il verbale definitivo, non soggetto a revisione, rilasciato dalla Competente Commissione Medica di Nuoro in data 25/06/2018 acquisito agli atti del fascicolo;

**RITENUTO** di poter accogliere la richiesta del dipendente matricola n. 300902, in quanto sufficientemente motivata e documentata;

**VISTO** il D. Lgs.vo 30.03.2001, n. 165 e ss mm e ii.

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO F.F.		DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.	
Dott. Peppino Paffi		Dott. Francesco Pittalis	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

#### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta inoltrata dalla dipendente matricola 300902 e, di conseguenza, riconoscere alla stessa il diritto a fruire di tre giorni di permesso retribuito mensili per assistere il familiare, portatore di handicap grave, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33, comma 3, della legge 104/92 e successive modificazioni. Il predetto beneficio non riduce le ferie, né incide sulla tredicesima mensilità;
2. **DI FARE OBBLIGO** alla dipendente matr. 300902 di produrre tempestivamente copia dei successivi verbali di accertamento dello stato dell'handicap rilasciati dall'I.N.P.S, relativi al familiare assistito in ipotesi di visita straordinaria di verifica;
3. **DI STABILIRE** che salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione del permesso la dipendente dovrà comunicare le assenze dal servizio al Direttore e/o Dirigente competente, all'inizio di ogni mese, con riferimento all'intero arco temporale mensile, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività lavorativa. Nel caso di improvvise ed indifferibili esigenze di tutela, la dipendente ha facoltà di variare la giornata di permesso già programmata. La comunicazione può essere presentata nelle 24 ore precedenti la fruizione dello stesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui è utilizzato il permesso;
4. **DI PRECISARE** che il mantenimento del diritto ai predetti permessi è subordinato al permanere delle condizioni in base alle quali sono concessi, restando a carico della dipendente l'obbligo di segnalare le eventuali intervenute variazioni;
5. **DI STABILIRE** che della presente disposizione sia data comunicazione all'interessata e al Dirigente Responsabile della U.O. di appartenenza;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla SC Trattamento Giuridico ed Economico ARES per la registrazione in repertorio e successivi adempimenti;
7. **DI DARE ATTO** che dal presente Provvedimento non derivano oneri a carico della ASL Nuoro.

**DI TRASMETTERE** copia della presente atto al Servizio Giuridico Amministrativo della ASL Nuoro per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Nuoro.

**IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N. 3 DI NUORO**

**Dott. Paolo Cannas**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line  
dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 3 Nuoro  
dal 15/07/2022 al 30/07/2022

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato

Delegata, Dott.ssa M.A. Fancello

---