

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 536 del 11/11/2022 si rende noto che è indetta Pubblica Selezione, per il conferimento di un incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 15 septies del D. Lgs.vo 502/92 e ss.mm.ii. ad un Ingegnere Clinico od Informatico o Gestionale, con esperienza pluriennale, che abbia conoscenza e competenze nello sviluppo dei processi clinici e logistici aziendali.

Per l'ammissione alla Selezione è prescritto il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

OGGETTO DELL'INCARICO

Pianificazione strategica e sviluppo organizzativo in staff alla Direzione Generale
Qualità, piattaforme operation, Telemedicina, mappatura processi clinici e logistici, raccordo con ICT e tecnologie sanitarie.

Funzioni di particolare rilevanza ed interesse strategico oggetto dell'incarico da conferire

PROFILO DI RUOLO

Il professionista deve avere competenze legate alla mappatura dei processi clinici e logistici. Deve saper creare e gestire, in un'ottica Lean, le piattaforme operative (piattaforma ambulatoriale territorio ospedale, pre ospedalizzazione, sale operatorie, telemedicina, ecc).

Dovrà interagire con i vari stakeholder per quanto riguarda la gestione delle tecnologie e i sistemi informatici che saranno la base delle attività funzionali.

Deve avere capacità di interagire con diverse tipologie di professionisti: sanitari, amministrativi e tecnici per guidare le comunità di pratica.

Detti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione sono:

REQUISITI GENERALI:

- 1) Cittadinanza italiana. Sono, inoltre, richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 28 dicembre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli stati membri della CEE, quanto previsto

dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n. 487/94 e più specificatamente le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/93 e del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174.

- 2) Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, ai sensi di legge. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- 4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

REQUISITI SPECIFICI

- A) Diploma di Laurea in Ingegneria Clinica, Ingegneria Gestionale o Ingegneria Informatica
ovvero
corrispondente Laurea Specialistica (LS)
ovvero
corrispondenti Lauree Magistrali (LM);
- B) Aver maturato un'esperienza professionale pluriennale.
- C) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere.
- D) Iscrizione all'Albo dell'Ordine Professionale.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla Selezione, sottoscritte dai candidati e redatte in carta semplice, devono essere inoltrate alla PEC protocollo@pec.aslnuoro.it entro il termine perentorio **del giorno 25 Novembre** completa delle seguenti dichiarazioni di cui all'art. 3 del citato D.P.R. 483/97:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 226 del 23.08.2004);
- 7) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, recapito telefonico e codice fiscale.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15.05.1997, n. 127.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, la mancata sottoscrizione della medesima domanda determina l'esclusione dalla selezione. Verranno escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza fissato dall'avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti devono comprovare il possesso, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato, di:

- 1) Diploma Laurea
- 2) Abilitazione all'esercizio professionale
- 3) Iscrizione all'albo professionale.

I candidati devono allegare:

- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito;
- fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento datato e firmato;
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- documentazione comprovante l'eventuale diritto a precedenza e a preferenze nella nomina, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate dal candidato. Il candidato può comprovare il possesso dei titoli obbligatori e facoltativi richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato alleggi documenti e titoli alla domanda, essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non

deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

Non verranno valutati i titoli dichiarati e non prodotti, o presentati in data successiva alla scadenza del bando, anche se rilasciati in data anteriore.

La Commissione chiamata a formulare il giudizio di idoneità dei candidati sarà individuata, in ragione del profilo di incarico di cui al bando, con successivo provvedimento della Direzione Aziendale. I componenti saranno scelti, nel rispetto del principio della pari opportunità, fra il personale delle Aree della Dirigenza in possesso di adeguata qualificazione ed esperienza professionale.

La commissione individuerà i candidati idonei mediante valutazione dei titoli e di un colloquio che si terrà in data da definire.

Ai candidati non ammessi verrà data tempestiva comunicazione di non ammissione.

Il colloquio verterà sulla verifica delle capacità professionali e delle competenze dei candidati nel complesso delle attività dell'incarico da conferire. La commissione esprimerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità o non idoneità adeguatamente motivato, in relazione ai singoli elementi documentali e al colloquio e predisporrà l'elenco degli idonei dal quale il Direttore Generale effettuerà la scelta del candidato cui affidare l'incarico. L'elenco dei candidati idonei sarà pubblicato nel sito internet aziendale www.aslnuovonuoro.it nella sezione comunicazioni.

Tutti i dati di cui l'Azienda verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Il Direttore Generale dell'Azienda USL n. 3 si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al DPR 20.12.1979, n. 761 ed al D.P.R. 10.12.1997, 483.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Personale della ASL n. 3 (Via Demurtas, 2 - Nuoro) nelle ore di ufficio.

Il Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro
Dott. Paolo Cannas

Ogni informazione potrà essere richiesta ai seguenti numeri: 0784240819/740

Mail: servizio.personale@aslnuoro.it