

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N.3 DI NUORO**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N° 650 DEL 19/12/2022

Proposta n. 709 del 15/12/2022

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Autorizzazione Prestazioni Aggiuntive per il personale Infermieristico del Blocco Operatorio/Direzione di POU ASL Nuoro Ospedale San Francesco - periodo dal 01.07.2022 al 30.09.2022.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott. Franco Ignazio Carta	
Responsabile Proponente Direzione Generale	Dott. Paolo Cannas	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n. 3 di Nuoro
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10/2006, della L.R. n. 23/2014 e della L.R. n. 17/2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.”;

DATO ATTO

- che con DGR n. 46/25 del 25.11.2021, ai sensi dell’art. 47 della L.R. N. 24/2020, è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) N. 3 di Nuoro a far data dal 1° gennaio 2022 con sede legale in Nuoro, in Via Demurtas n. 1;

- che con DGR n. 51/39 del 30.12.2021 si è provveduto alla nomina del dott. Paolo Cannas, quale Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro come da L.R. n. 24 del 11.9.2020, art. 47;

- che con Deliberazione n.01 del 05.01.2022, del Direttore Generale dell’ASL n. 3 di Nuoro si è preso atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per l’incarico di Direttore Generale dell’ASL di Nuoro tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Dott. Paolo Cannas;

VISTA la deliberazione n.358 del 29.07.2022 del Direttore Generale ASL n.3 Nuoro con la quale è stato nominato il Direttore Sanitario nella persona del Dott. Serafinangelo Ponti;

VISTA la deliberazione n.359 del 29.07.2022 del Direttore Generale ASL n.3 Nuoro con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo nella persona del Dott. Francesco Pittalis;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTI i vigenti CC.NN.LL per la Dirigenza Medico – Veterinaria;

VISTA la richiesta proveniente dalla Dott.ssa Grazia Cattina Direttore della SC Direzione di POU/ Blocco Operatorio dell’ Asl di Nuoro, Ospedale San Francesco, prot. 2022/17646 del 13.07.2022, con la quale si chiede l’autorizzazione all’esercizio delle attività assistenziali in prestazioni aggiuntive da parte di personale infermieristico in servizio presso il Blocco Operatorio del San Francesco di Nuoro, per il periodo luglio – settembre 2022 per un numero di ore complessive di 360 così ripartite:

- n. 120 ore Personale Infermieristico (P.O. San Francesco Nuoro) mese luglio 2022;
- n. 120 ore Personale Infermieristico (P.O. San Francesco Nuoro) mese agosto 2022;
- n. 120 ore Personale Infermieristico (P.O. San Francesco Nuoro) mese settembre 2022;

CONSIDERATO che dopo aver utilizzato tutti gli istituti contrattuali disponibili (Straordinario, Turnazione e Orario Flessibile) la dott.ssa Cattina nella suddetta nota, evidenziava che il personale infermieristico assegnato alla struttura non è in numero sufficiente per garantire i livelli essenziali di assistenza dovuti in Sala Operatoria HSF e pertanto l’ unico strumento risolutivo di tale criticità nel breve/medio periodo, sia il ricorso in via eccezionale e d’ urgenza all’ istituto delle prestazioni;

VISTI i pareri favorevoli apposti in calce alla nota sopra indicata dal Direttore del Presidio Ospedaliero Unico di Area Omogenea della ASL Nuoro, dal Dirigente Professioni Sanitarie dell'ASL di Nuoro, dal Servizio di Programmazione e di Controllo dell'ASL di Nuoro e dal Direttore Sanitario dell'ASL di Nuoro;

RICHIAMATO

- il Regolamento Unico ATS in tema di gestione del Personale, approvato con Deliberazione D.G. n. 1106 del 31.10.2017 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n. 1325 del 28.12.2017, che alla sezione VI disciplina il ricorso alle prestazioni aggiuntive dei Dirigenti afferenti all' Area Medica e Veterinaria, della Dirigenza Sanitaria non Medica, del Personale Infermieristico e Tecnico di Radiologia dell'Area del Comparto;
- l' Articolo 6 del suddetto Regolamento, che disciplina i parametri economici dell'istituto e prevede, alla lettera a), che l'importo orario da corrispondere al personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria non Medica è pari a € 60,00 lordi e alla lettera b), che l'importo da corrispondere al personale del Comparto è pari a € 24,00 lordi;

DATO ATTO che detto Regolamento è stato recepito dall'ASL3 di Nuoro con delibera n.109 del 14.04.2022;

VISTI

- l'art. 24, comma 6 del CCNL del 2016-2018 dell'Area della Sanità, il quale stabilisce che il ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive "è possibile solo dopo aver garantito gli obiettivi prestazionali negoziati";
- l'art. 115, comma 2, dello stesso CCNL, che prevede "... vengono considerate prestazioni erogate in regime di attività libero professionale anche le prestazioni aggiuntive richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale dalle Aziende ai propri Dirigenti, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto delle direttive regionali in materia";

DI DARE ATTO

- che l'autorizzazione in argomento ha lo scopo di acquisire prestazioni aggiuntive in relazione all'accertata carenza di organico e per far fronte a compiti istituzionali e alla erogazione delle prestazioni assistenziali nel rispetto della disciplina dei riposi e dell'orario di lavoro prevista dagli art. 4 e 7 del Dlgs. 66/2003 con personale in servizio;
- .-che la partecipazione del personale è subordinata all'espletamento dell'intero orario di servizio, dei normali turni, della pronta disponibilità e deve ritenersi inibita nei giorni di ferie, di aspettativa, per maternità, ovvero nei casi di rapporto di lavoro a tempo parziale;
- che l'attività è consentita ai dirigenti medici che hanno optato per il rapporto esclusivo;
- .-che l'attività in argomento non deve comportare in alcun modo pregiudizio alla normale attività d'istituto e che si tratta di prestazioni da garantire al di fuori del normale orario di servizio, con timbratura causalizzata come prestazioni aggiuntive, validata dal Direttore del Presidio Unico di Area Omogenea ASL Nuoro, secondo le necessità rappresentate e documentate dal Direttore della SC Direzione di POU/Blocco Operatorio dell' Ospedale San Francesco di Nuoro;
- .-che l'autorizzazione ha durata temporanea per i mesi e le ore sopra indicate, nel rispetto del limite individuale massimo di ore di lavoro settimanali;

.-che l'importo orario complessivo da corrispondere è di € 60,00 lordi al personale della dirigenza Medica e Veterinaria, e di € 24,00 al Personale del Comparto Sanitario;

CONSIDERATO che la remunerazione delle attività aggiuntive avviene esclusivamente ad ore/accessi di durata prestabiliti e che il limite individuale massimo per il personale delle tre aree per prestazioni orarie aggiuntive non potrà comportare il superamento delle 48 settimanali, come previsto dal D.Lgs 66/2003 e s.m.i., compreso l'orario istituzionale;

RILEVATO che la Direzione di questa ASL, valutata la situazione rappresentata, al fine di affrontare la situazione di emergenza e garantire i livelli essenziali di assistenza, ha ritenuto condivisibile la soluzione organizzativa proposta dal Direttore SC Direzione di POU/Blocco Operatorio dell' Ospedale San Francesco di Nuoro, prendendo atto dell'attività svolta attraverso l'istituto contrattuale previsto dall'art. 115 comma 2 – 2bis, CCNL triennio 2016 – 2018, periodo luglio – settembre 2022, presso il Presidio Unico di Area della ASL Nuoro;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Serafinangelo Ponti		Dott. Francesco Pittalis	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

RITENUTO pertanto opportuno provvedere;

DELIBERA

1) DI AUTORIZZARE le prestazioni aggiuntive ai sensi dell' art. 115, comma 2, del CCNL 2016-2018 dell' Area della Sanità e del Regolamento Unico ATS per la gestione del personale, a favore del del personale del Comparto Sanitario, richieste dalla Dott.ssa Grazia Cattina, Direttore della SC. Direzione di POU/Blocco Operatorio dell' Asl di Nuoro, quantificate in 360 ore complessive, per un periodo di 3 mesi dal 01.07.2022 al 30.09.2022 nella misura sotto specificata:

- n. 120 ore Personale Infermieristico (P.O. San Francesco Nuoro) mese luglio 2022;
- n. 120 ore Personale Infermieristico (P.O. San Francesco Nuoro) mese agosto 2022;
- n. 120 ore Personale Infermieristico (P.O. San Francesco Nuoro) mese settembre 2022;

2) DI STABILIRE che il controllo dell'attuazione delle attività nei limiti previsti e la valutazione dell'effettiva necessità delle ore da utilizzare o, eventualmente, già utilizzate e del budget assegnato sono affidate al Responsabile richiedente (R.R.A.);

3) DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto, sulla base della trasmissione alla SC Trattamento Giuridico ed Economico da parte del Direttore dell'U.O. coinvolta (R.R.A.), di apposito verbale di liquidazione contenente orari e giornate nei quali il personale ha effettuato le prestazioni di cui trattasi, i relativi costi, nonché la corrispondenza fra ore previste e rese;

4) DI DARE ATTO che la spesa per l'attività autorizzata, periodo luglio – settembre 2022, è pari alla somma di € 11.430,72 comprensiva di oneri sociali e Irap, graverà su Bilancio Aziendale 2022 e verrà finanziata e registrata come segue:

UFF AUTORIZZ.	MACRO AUTORIZZAZIONE	NUMERO CONTO	CENTRO COSTO	DI	IMPORTO €
ASL3 - 2022	1	A510010303 - Compensi al comparto per acquisizione di prestaz. Aggiunt. aziendali	A3SFDC1199-SALA OPERATORIA COSTI COMUNI-P.O. SAN FRANCESCO NUORO		8.640,00
ASL3 - 2022	1	A510010306 – Irap su compensi al comparto per acquisizione di prestaz. Aggiunt. aziendali	A3SFDC1199-SALA OPERATORIA COSTI COMUNI-P.O. SAN FRANCESCO NUORO		734,40
ASL3 - 2022	1	A509010806 – Oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto tempo indeterminato	A3SFDC1199-SALA OPERATORIA COSTI COMUNI-P.O. SAN FRANCESCO NUORO		2.056,32

5) DI DEMANDARE alla SC Trattamento Giuridico ed Economico ARES e alla SC Direzione di POU/Blocco Operatorio del POU ASL di Nuoro per i conseguenti provvedimenti derivanti dall'adozione del presente atto;

6) DI TRASMETTERE copia del presente atto SC Direzione di POU/Blocco Operatorio del POU ASL di Nuoro per gli adempimenti di competenza e al Servizio Giuridico Amministrativo per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale Nuoro.

IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N.3 DI NUORO
Dott. Paolo Cannas

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Nuoro dal 19/12/2022 al 03/01/2023

Il Direttore del Servizio giuridico-amministrativo (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa Delegata, Dott.ssa M.A. Fancello