

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N.3 DI NUORO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.330 DEL 05/05/2023**

Proposta n. 372 del 02.05.2023

**STRUTTURA PROPONENTE: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO E FLUSSI INFORMATIVI**

**OGGETTO:** Rettifica atti di Programmazione economica 2023-2025 e relativi allegati adottati con Deliberazione del Direttore Generale n. 548 del 15/11/2022

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	D.ssa Nicoletta Catgiu	
Responsabile Procedimento Direttore incaricato Programmazione controllo	D.ssa Alessia Polimene	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 3 di Nuoro

SI [ ]

NO [ x ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ x ]

NO [ ]

## IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N.3 DI NUORO

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii..

### **DATO ATTO**

- che con DGR n. 46/25 del 25.11.2021, ai sensi dell'art. 47 della L.R. N. 24/2020, è stata costituita l'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) N. 3 di Nuoro a far data dal 1 gennaio 2022 con sede legale in Nuoro, in Via Demurtas n. 1;

- che con DGR n. 51/39 del 30/12/2021 si è provveduto alla nomina del Dott. Paolo Cannas, quale Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro, come da L.R. n. 24 del 11/9/2020, art. 47;

- che con Deliberazione n. 01 del 05/01/2022, del Direttore Generale dell'Asl n. 3 di Nuoro, si è preso atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale, per l'incarico di Direttore Generale dell'ASL di Nuoro, tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Dott. Paolo Cannas;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 358 del 29.07.2022 con la quale è stato nominato il Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro in persona del Dott. Serafinangelo Ponti;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 359 del 29.07.2022 con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo della ASL n. 3 di Nuoro in persona del Dott. Francesco Pittalis;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 397 DEL 06.09.2022 di Costituzione del Collegio Sindacale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n° 3 di Nuoro;

**DATO ATTO** che con la Deliberazione n. 36 del 26/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 4/63 del 16/02/2023;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14/03/2013 n. 33, e ss.ii.mm., “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Asl di Nuoro n.1 del 05/01/2023 con la quale si conferiva l'incarico di sostituzione di direzione della SC Servizio Programmazione e Controllo, ai sensi dell'art. 73 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto in data 17/12/2020, alla Dott.ssa Alessia Polimene al fine di garantire la continuità delle funzioni amministrative proprie della SC in parola;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DATO ATTO** che la Legge Regionale n. 24/2020 agli art. 33 comma 3 e 39 comma 2, stabilisce che il Direttore Generale adotta entro il 15 novembre di ogni anno, contestualmente il Programma sanitario annuale e pluriennale, con allegato il piano degli investimenti, e il Bilancio preventivo economico annuale e pluriennale, composto dai documenti previsti dall'articolo 25 del D.lgs 118/2021 e ss.mm.ii., unitamente al piano triennale del fabbisogno del personale come allegato che ne costituisce parte integrante.

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 548 del 15/11/2022, del Direttore Generale dell'ASL di Nuoro, con la quale è stato adottato il Bilancio Annuale e Pluriennale di Previsione per gli anni 2023-2025 a norma di quanto disposto dalla Legge Regionale n. 24 del 11 settembre 2020, art. 39 comma 2;

**PREMESSO** che a seguito della nota della Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, prot. n. 9009 del 28/03/2023, avente ad oggetto "Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2023-25. Stanziamenti Legge regionale 21 febbraio 2023, n.1 e DGR 10/33 del 16.03.2023. Attribuzione provvisoria alle aziende sanitarie regionali delle risorse destinate al finanziamento indistinto della spesa sanitaria di parte corrente per l'esercizio 2023." ridefiniti tenendo conto della Legge regionale 21 febbraio 2023, n. 1 e della DGR 10/33 del 16/03/2023 "Attribuzione provvisoria alle aziende sanitarie regionali delle risorse destinate al finanziamento indistinto della spesa sanitaria di parte corrente per l'esercizio 2023" si è proceduto alla rimodulazione dei documenti economici di programmazione per gli anni 2023-2025;

**CONSIDERATO** che in ottemperanza al D.Lgs. 118/2011, e ss.mm.ii, il bilancio preventivo economico annuale e pluriennale deve essere composto dai seguenti documenti:

- Conto economico preventivo e Piano dei flussi di cassa prospettici redatti secondo lo schema di cui all'art. 26 del D.Lgs. 118/2011. Al Conto economico preventivo è allegato il Conto economico dettagliato, secondo lo schema CE di cui al Decreto Ministeriale 13 novembre 2007 e ss.mm.ii.;
- Nota illustrativa che esplicita i criteri impiegati nell'elaborazione del bilancio preventivo economico annuale;
- Piano degli investimenti;
- Relazione del Direttore Generale che evidenzia i collegamenti con gli altri atti di programmazione aziendali e regionali;
- Relazione del Collegio Sindacale.

**CONSIDERATO** che nell'attuale fase transitoria di implementazione della riforma sanitaria regionale, in attesa di indicazioni da parte degli organi regionali che dovranno determinare la ripartizione dei flussi finanziari da destinare alle nuove aziende sanitarie, non è possibile definire il Piano dei flussi prospettici di cassa 2023;

**TENUTO CONTO** delle ulteriori note della Direzione Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza in merito ai diversi documenti programmatori e in particolare:

- Prot. N. 9246 del 30.03.2023 "Piani Triennali del Fabbisogno del Personale per il triennio 2023-2025. Assegnazione Budget provvisorio e successiva integrazione prot. N. 9674 del 04.04.2023;
- Prot. N. 9431 del 31.03.2023 "Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2023-25. Stanziamenti Legge regionale 21 febbraio 2023 n.1 e DGR 10/33 del 16.03.2023. Rettifica nota n. 9009 del 28.03.2023";
- Prot. N. 10312 del 12.04.2023 "Indicazioni per la compilazione dei Bilanci di previsione 2023-25. Proroga data di presentazione documenti";
- Prot. 10016 del 07.04.2023 "Indicazioni per la compilazione del CE IV trimestre 2022 Accantonamenti per i rinnovi contrattuali" il cui impatto economico è da considerarsi anche per il triennio 2023-2025;

- Prot. 10611 del 17.04.2023 “integrazione nota n° 10016 del 07/04/2023 Indicazioni per la compilazione del CE IV trimestre 2022 - Accantonamenti per i rinnovi contrattuali”;

**PRESO ATTO** di quanto previsto dalle seguenti disposizioni regionali:

- DGR 34/23 del 07.07.2015 avente ad oggetto: “Indirizzi in merito all’applicazione alle aziende sanitarie del Titolo II D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”. Legge regionale 9 marzo 2015, n- 5, art. 29, comma 2”;
- DGR 58/16 del 27.12.2017 avente ad oggetto: “Direttive di programmazione per le Aziende Sanitarie, ai sensi degli artt. 13 e 27 della legge regionale 28 luglio 2006 n. 10 – Abrogazione della Delib. G.R. n. 50/19 dell’11.12.2007”;
- DGR 46/42 del 22.11.2019 avente ad oggetto: “Indicazioni operative per la predisposizione dei Piani triennali dei fabbisogni di personale delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale. Modifica della deliberazione della Giunta regionale n. 46/14 del 18.9.2018”;

**TENUTO CONTO** altresì, che con la nota n. 9009 del 28.03.2023, sopra citata, l’Assessorato alla Sanità ha incaricato ARES, in questa fase ancora di transizione e in continuità con la precedente nota. n. 23041 del 12.10.2022, della predisposizione del proprio piano investimenti comprensivo sia del programma triennale dei lavori pubblici sia del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, come definito da D.M. 16/01/2018, n. 14, e dovrà comunicare tempestivamente alle AA.SS.LL. la parte di loro competenza per consentire alle stesse la predisposizione, l’eventuale integrazione e l’approvazione dei propri piani d’investimenti.

**RILEVATO** che la DGR n. 2/9 del 17.01.2023 - “Indirizzi alle aziende sanitarie in merito alla gestione del ciclo passivo del procurement dei beni farmaceutici e sanitari del magazzino farmaceutico e del trasferimento degli uffici tecnici” - ha dato mandato ad ARES di trasferire il personale degli uffici tecnici e, conseguentemente, tutti i contratti dei lavori pubblici, nonché i relativi finanziamenti;

**PRESO ATTO**, pertanto, che il Programma triennale dei lavori pubblici è stato redatto dalla Struttura dell’ASL di Nuoro SC Tecnico Logistico e Patrimonio mentre il Programma biennale degli acquisti di forniture è stato trasmesso, per la parte di competenza dell’ASL di Nuoro, dal Dipartimento Acquisti - S.C. Acquisti di Beni e Servizi non Sanitari, Servizi Sanitari e Service di ARES di cui ultima mail del 14 aprile u.s.;

**CONSIDERATO** che, così come da indicazioni regionali per l’anno 2022, anche per la presente programmazione non si è tenuto conto dei costi che si potrebbero sostenere per il perdurare dell’emergenza COVID-19.

**PRECISATO** che le linee programmatiche di azione e le formule organizzative e gestionali funzionali al perseguimento degli obiettivi sanitari e socio-sanitari, rappresentate nel documento di Programmazione sanitaria annuale e pluriennale come da Delibera n. 548 del 15/11/2022 e nel quale si esplicitano le azioni strategiche aziendali e si definisce la Programmazione Attuativa Locale sulla base delle priorità e degli obiettivi individuati dalla programmazione regionale e degli obiettivi assegnati al Direttore Generale (DGR RAS 4/62 del 16.02.2023), sono coerenti con il Bilancio preventivo economico annuale 2023 e pluriennale 2023-2025 in fase di approvazione.

**CONSIDERATO** che il Bilancio di Previsione 2023-2025 è stato redatto garantendo il rispetto dell’equilibrio economico-finanziario, attraverso l’equilibrio di costi e ricavi, in coerenza con l’obiettivo del pareggio di bilancio previsto dalla norma oltreché dalle disposizioni Regionali;

**CONSIDERATO** che il Bilancio di Previsione è coerente con la programmazione del “Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023\_2025” Allegato 2 e ha tenuto conto di quanto disposto dalla nota Assessoriale n. 9246 del 30.03.2023, in merito a quanto previsto nel Decreto 22 maggio 2022, n. 77 del Ministro della salute, per l'attivazione delle strutture finanziate attraverso il PNRR.

**TENUTO CONTO** che il Piano del fabbisogno del Personale 2023-2025 non comprende, al momento, i trasferimenti del personale presente nell'organico dell'Azienda ARES, che dovrà confluire in Azienda a seguito dell'esercizio del diritto di opzione secondo quanto previsto dalla DGR n. 49/74 del 17.12.2021, oltretutto delle funzioni di supporto, quali il Servizio Farmaceutico Territoriale ed Ospedaliero, il quale dovrà comportare necessariamente anche il passaggio del rispettivo finanziamento ad integrazione dell'attuale tetto di spesa assegnato.

**RILEVATA** la necessità, per le ragioni sopra esposte e su autorizzazione della Direzione Generale, di rimodulare i documenti programmatori 2023-2024-2025 adottati con la Deliberazione n. 548 del 15/11/2022, ed in particolare dei seguenti documenti:

- Conto economico preventivo annuale e pluriennale 2023-2025;
- Modello di rilevazione CE preventivo annuale 2023;
- Nota illustrativa;
- Relazione del Direttore Generale;
- Piano triennale degli Investimenti LL.PP 2023-2025 e Programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi 2023-2024;
- Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e Quadratura CE 2023-2025

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b> <b>Dott. Serafinangelo Ponti</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> <b>Dott. Francesco Pittalis</b>	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente,

- 1) **DI RETTIFICARE** la Deliberazione del Direttore Generale n. 548 del 15/11/2022 “Adozione degli atti di Programmazione Sanitaria annuale e triennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 33 della L.R. 24/2020, e del Bilancio preventivo economico annuale e triennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 39 della L.R. 24/2020 e redatto secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.” relativamente ai seguenti documenti:
  - Conto economico preventivo annuale e pluriennale 2023-2025;
  - Modello Ministeriale CE preventivo annuale 2023;
  - Nota illustrativa;
  - Relazione del Direttore Generale;
  - Piano triennale degli investimenti LL.PP. e Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023-2024;
  - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e Quadratura CE 2023-2024-2025.
  
- 2) **DI PREVEDERE** l'eventuale modifica ed integrazione del presente atto con l'adozione di successivo provvedimento, conseguentemente ad osservazioni e suggerimenti da parte degli organi e organismi deputati al controllo o a seguito di eventuali variazioni delle risorse finanziarie ad oggi assegnate in via provvisoria e che verranno aggiornate sulla base dei nuovi criteri approvati con DGR 35/46 del 22/11/2022, oltreché in virtù di ulteriori provvedimenti da parte della Regione Sardegna;
  
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento:
  - al Servizio Controllo Atti sulle Aziende Sanitarie Locali dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, secondo quanto disposto dalla LR 24/2020, art. 39 comma 2;
  - al Collegio Sindacale dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 3 di Nuoro;
  
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Servizio Giuridico Amministrativo per gli adempimenti di competenza e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 3 di Nuoro e nel sito istituzionale aziendale <https://www.aslnuoro.it>, nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”.

**IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N.3 DI NUORO**

**Dott. Paolo Cannas**

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Conto economico preventivo annuale e pluriennale 2023-2025;
- Modello Ministeriale CE preventivo annuale 2023;
- Nota illustrativa;
- Relazione del Direttore Generale;
- Piano triennale degli investimenti LL.PP. (Allegati n. 7);
- Programma biennale degli acquisti di Beni e Servizi 2023-2024;
- Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e Quadratura CE 2023-2024-2025.

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 3 Nuoro

dal 05/05/2023 al 20/05/2023

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato

Maria Rosaria Chessa