

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 3 DI NUORO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 128 DEL 15/12/2023**

Proposta n. 146 del 14/12/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIO**

**Oggetto:** Servizio Tecnico Logistici e Patrimonio - Attribuzione attività tecniche.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| <b>Ruolo</b> | <b>Soggetto</b> | <b>Firma Digitale</b> |
|--------------|-----------------|-----------------------|
| L'estensore  | Elena Carotti   |                       |

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL N.3 di Nuoro

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE S.C. SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIO

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L.R. n. 24 dell’11 settembre 2020 della Regione Sardegna “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”;

### **DATO ATTO**

– che con DGR n. 46/25 del 25 novembre 2021, ai sensi dell’art. 47 della L.R. N. 24/2020, è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale (ASL) N. 3 di Nuoro a far data dal 1 gennaio 2022 con sede legale in Nuoro, in Via Demurtas n. 1;

– che con DGR n. 51/39 del 30 dicembre 2021 si è provveduto alla nomina del Dott. Paolo Cannas, quale Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro come da L.R. n. 24 del 11 settembre 2020, art. 47;

– che con Deliberazione n. 01 del 5 gennaio 2022, del Direttore Generale dell’ASL n. 3 di Nuoro si è preso atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per l’incarico di Direttore Generale dell’ASL di Nuoro tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Dott. Paolo Cannas;

### **VISTE**

– la deliberazione del Direttore Generale 29 luglio 2022, n. 358 con la quale è stato nominato il Dott. Serafinangelo Ponti in qualità di Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro;

– la deliberazione del Direttore Generale 29 luglio 2022, n. 359 con la quale è stato nominato il Dott. Francesco Pittalis in qualità di Direttore Amministrativo della ASL n. 3 di Nuoro;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto L. R. 11 settembre 2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità Assistenziale e Amministrativa” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda Regionale della Salute (ARES);

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale 29 aprile 2022, n. 138 con la quale ha adottato il “Piano Triennale 2022-2024 per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza”, elaborato dal Responsabile della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT) dell’Azienda Socio Sanitaria n. 3 di Nuoro;

**VISTA** la comunicazione del 30 gennaio 2023, Prot. N. PG16216, della Direzione Generale ARES Sardegna con cui, secondo quanto disposto dalla D.G.R. n. 2/9 del 17 gennaio 2023 e facendo seguito a

quanto già condiviso nei tavoli di coordinamento dei DD.GG., si conferma il passaggio alla S.C. Servizi Tecnico Logistici e Patrimonio della ASL n. 3 di Nuoro, del personale Area Tecnica e Lavori Pubblici, con sede a Nuoro e decorrenza dal 1 febbraio 2023;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL n. 3 di Nuoro 21 febbraio 2023, n. 88 con la quale è stato adottato definitivamente il nuovo Atto Aziendale, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della Legge Regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR 16 febbraio 2023 n.4/63;

**VISTA** altresì l'attribuzione all'Ing. Paolo Costa dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Servizi Tecnico-Logistici e Patrimonio, afferente al Dipartimento della Tecno-struttura Amministrativa", a decorrere dalla data del 12 giugno 2023 con deliberazione del Direttore Generale n. 429 del 6 giugno 2023;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 6 novembre 2012 e norme collegate;

**PRESO ATTO** che il predetto Atto Aziendale assegna alla Struttura Complessa dei Servizi tecnico logistici le **funzioni** di:

- gestione del processo di programmazione e monitoraggio degli investimenti edilizi;
- acquisizione e governo dei beni mobili patrimoniali;
- acquisizione, ristrutturazione, ampliamento, costruzione dei beni immobili facenti parte del patrimonio dell'azienda;
- gestione della logistica aziendale;
- acquisti di beni e servizi attuando le procedure di gara come previsto dall'art. 3, comma 3, lett. a), della L.R. n. 24/2020) e lo svolgimento delle attività connesse agli interventi previsti dal PNRR, fino a completamento del Piano e nel rispetto delle competenze di ARES indicate nel medesimo articolo.

nonché le **attività** di:

- controllo in fase di esecuzione, verifica e contabilizzazione degli investimenti in edilizia;
- gestione delle attività dirette alla manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici e agli impianti;
- gestione del parco automezzi dell'azienda.

**DATO ATTO** che, nell'ambito delle funzioni e delle attività sopra elencate, al fine di ottimizzare il lavoro dei tecnici assegnati alla SC e contestualmente poter dare risposte tempestive e adeguate alle esigenze dei servizi della ASL Nuoro e degli utenti, risulta opportuno suddividere in ambiti territoriali gli immobili di

proprietà e/o in uso della ASL Nuoro e per ciascun ambito territoriale individuare un referente tecnico per quanto a titolo indicativo sottoelencato:

- a) Interlocuzione con i referenti sanitari/amministrativi delle strutture afferenti al territorio assegnato.
- b) Predisposizione e cura del fascicolo del fabbricato: verifica completezza documentazione, alimentazione e aggiornamento.
- c) Acquisizione della piena conoscenza della situazione degli immobili e dei relativi impianti, ricerca, digitalizzazione e corretta archiviazione di tutti i documenti, anche di quelli relativi a lavori pregressi.
- d) Censimento di tutte le attività presenti nelle strutture e rappresentazione nelle tavole planimetriche da mettere a disposizione della Direzione Generale e dei Direttori delle Strutture anche al fine della classificazione degli ambienti ad uso medico e della individuazione delle modalità realizzative e temporali degli interventi in corso e da realizzare, in collaborazione anche con eventuali RUP/DL/DEC/Direttori Operativi di specifici procedimenti, RSPP, RTSA, ...;
- e) Coordinamento e collaborazione per la propria competenza tecnica per le verifiche periodiche obbligatorie, promozione dei necessari interventi manutentivi e migliorativi e cura delle pratiche occorrenti per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie in collaborazione anche con eventuali RUP/DL/DEC/Direttori Operativi di specifici procedimenti, RSPP, RTSA, ...;
- f) Coordinamento e collaborazione per la propria competenza tecnica per le attività di: rilievo e restituzione grafica delle modifiche apportate agli immobili; aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare l'aggiornamento dei registri immobiliari presso le Conservatorie competenti per zona e l'Agenzia delle Entrate; le rilevazioni tecniche necessarie per le denunce pagamenti di imposte e tasse e concessioni connesse alla consistenza immobiliare (TARI, IMU, passi carrabili, etc...); tutte le altre incombenze di natura tecnica;
- g) Collaborazione alla redazione del programma dei lavori pubblici;

**DATO ATTO** che:

- Restano in essere agli incarichi di RUP, DL, DEC, supporto al RUP, ... assegnati con atti specifici;
- Tutto il personale assegnato alla SC presterà la massima collaborazione nello svolgimento delle attività sopraindicate;
- Salvo diversa formale disposizione, ai referenti tecnici individuati, con il presente provvedimento, è assegnato il ruolo di RUP per i procedimenti necessari per l'espletamento delle attività sopraelencate.

## **DETERMINA**

Per quanto indicato nelle premesse, che costituiscono parte integrante ed essenziale del dispositivo,

**DI INDIVIDUARE** i referenti tecnici per gli immobili di proprietà e/o in uso alla ASL n.3 di Nuoro come appresso indicato:

| <b>competenza territoriale</b>          | <b>nominativo</b>                         |                        |
|---|---|------------------------|
| Distretto di Macomer                    | Ing. Enrico Meloni                        |                        |
| Distretto di Nuoro                      | Ing. Elena Carotti                        |                        |
| Distretto di Siniscola                  | Geom. Sisinnio Ferreri                    |                        |
| Distretto di Sorgono e P.O. San Camillo | Ing. Marta Moro<br>Ing. Pietro Luigi Pala |                        |
| P.O. San Francesco                      | Ing. Enrico Meloni                        | Impianti Elettrici     |
|   | Ing. Pietro Luigi Pala                    | Impianti Meccanici     |
|   | Arch. Eliana Uras                         | Edile e Architettonico |
| P.O. Cesare Zonchello                   | Arch. Salvatore Cambosu                   |                        |

**DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ASL di Nuoro;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Segreteria di Direzione per gli adempimenti di competenza, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Nuoro, ai soggetti individuati.

**IL DIRETTORE DI S.C. SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIO ASL**

**Nuoro**

**Ing. Paolo Costa**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessuno

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessuno

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASL n. 3 Nuoro dal 15 / 12 / 2023 al 30 / 12 / 2023

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato

Maria Rosaria Chessa