

CONVENZIONE

TRA

l'Azienda Sanitaria ASL3 di Nuoro, in seguito denominata Azienda, CF/P.IVA 01620480911 con sede legale in Nuoro, via Amerigo Demurtas 1, PEC: protocollo@pec.aslnuoro.it., rappresentata dal Direttore Generale Dott. Paolo Cannas e nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 51/39 del 30/12/2021

E

l'AIL Nuoro Ogliastra ODV in seguito denominata Associazione, CF/P.IVA 93009380911, con sede legale in Nuoro, via Mannironi 52, PEC: ailnuoro@pec.it, iscritta nel registro/elenco regionale del Volontariato in data 30/05/1996 con decreto n. .122, numero iscrizione 479, e, come ODV iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ex D Lgs 117/17, DM 15 settembre 2020) con pratica n. 823414, n. repertorio 104069, rappresentata dal Sig. Antonio Nurra, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione stessa

IN ESECUZIONE DEL DECRETO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto della convenzione

L'Azienda Sanitaria ASL 3 consente all'Associazione di svolgere attività volontaria e gratuita che consiste nella realizzazione dei seguenti progetti:

- **Progetto psicologi:** attività di supporto psicologico ai pazienti della Struttura Complessa "Ematologia, Centro Trapianti Di Midollo E Laboratorio Specialistico" e alle loro famiglie, tramite colloqui diretti da svolgersi presso i locali della stessa Unità Operativa.

-**Progetto biologi:** supporto alle attività del laboratorio specialistico della Struttura Complessa "Ematologia, Centro Trapianti Di Midollo E Laboratorio Specialistico" e partecipazione alle attività di ricerca autorizzate.

Le modalità di svolgimento e i tempi dell'attività prestata sono concordati dall'Associazione per il tramite del Referente dell'attività di volontariato

Art. 2 - Referenti dell'attività

Sono referenti dei Progetti di volontariato:

- per ASL3: Dott. Luca Deiana Direttore SSD Comunicazione e Relazioni Istituzionali

- per l'Associazione: Dott. Antonio Nurra Presidente AIL sezione Nuoro-Ogliastra

I Referenti potranno delegare le proprie funzioni ad uno o più persone afferenti alla struttura interessata.

Eventuali modifiche del Referente dell'Associazione dovranno essere preventivamente comunicate all'Azienda.

Art. 3 - Personale impiegato nello svolgimento delle attività

L'Associazione si impegna ad organizzare i progetti di volontariato oggetto della presente convenzione e meglio descritti nell'art.1 tramite propri associati: uno con la qualifica di psicologo, psicoterapeuta con competenze specifiche in ambito oncoematologico, uno con la qualifica di biologo in possesso di titolo abilitante alla professione.

L'Associazione si impegna affinché i progetti programmati, come da art. 1, siano svolti con continuità per il periodo della durata di questa convenzione e si impegna a comunicare immediatamente al Referente Aziendale, o ad un suo delegato, le interruzioni che dovessero impedire o limitare lo svolgimento e la realizzazione degli stessi.

L'Azienda potrà segnalare immediatamente al Referente dell'Associazione o al suo Rappresentante Legale ogni situazione che possa incidere sulla realizzazione dei progetti, ogni comportamento non idoneo tenuto dal personale afferente ai progetti di volontariato e ogni altro evento che possa pregiudicare la validità della presente Convenzione.

L'Associazione si impegna a consegnare al Referente aziendale l'elenco del personale afferente ai progetti di volontariato coinvolti nella realizzazione delle attività di cui all'art. 1, completo di dati anagrafici, dell'attestazione della qualifica professionale, altri dati identificativi e copia di un documento di identità, con l'indicazione altresì del referente dell'Associazione corredata dai medesimi dati.

Ogni variazione e/o aggiornamento dell'elenco di cui sopra dovranno essere comunicate tempestivamente al Referente dell'Azienda.

Art. 4 - Prescrizioni concernenti il personale che partecipa ai progetti di volontariato

Il personale afferente all'Associazione e coinvolto nei progetti autorizzati, è tenuto a partecipare al corso di formazione previsto dalla ASL 3 di Nuoro per ottenere la

certificazione abilitante allo svolgimento di attività all'interno delle Strutture sanitarie aziendali.

Il personale afferente all'Associazione e coinvolto nei progetti autorizzati, è tenuto a rispettare scrupolosamente le norme di comportamento previste in considerazione dei rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono chiamati ad operare e le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività secondo quanto previsto dall'art 3 comma 12-bis del D. lgs. 81/2008.

Le attività, oggetto della presente convenzione, dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le normative antinfortunistiche, di sicurezza igienicosanitaria ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene, con obbligo dell'Associazione di assumere, inoltre, di propria iniziativa, tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza del lavoro.

Il personale afferente ai progetti di volontariato nell'esercizio delle attività si impegna a rispettare le disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro dettate dalla legislazione vigente e dalle disposizioni del Dipartimento di Prevenzione di riferimento.

Gli oneri relativi alla copertura assicurativa sono a carico dell'Amministrazione Pubblica in linea con quanto previsto dal Codice del Terzo Settore. Il rimborso viene corrisposto a seguito di una formale richiesta al Direttore Generale da parte dell'Associazione e riguarda le quote parte relative ai volontari che esplicano la loro attività all'interno delle strutture della ASL 3.

L'Associazione è direttamente responsabile rispetto ai rischi relativi alla responsabilità civile, propria e di tutti gli operatori, in relazione ad ogni possibile danno causato a persone o cose che, per fatto proprio o degli operatori, possa derivare all'Azienda o a terzi, in conseguenza della realizzazione delle attività del progetto o in caso di omessa vigilanza tenendo, comunque, indenne l'Azienda anche nel caso in cui venga promossa azione giudiziaria da parte di terzi, relativamente alle attività disciplinate dalla convenzione, nonché assumendo a proprio carico tutti gli oneri e le spese legali conseguenti.

Qualora l'attività sia svolta all'interno delle strutture dell'Azienda il personale afferente al progetto di volontariato avrà cura di indossare abbigliamento idoneo al luogo e funzionale alle attività in esso espletate. L'eventuale utilizzo di "divise" specifiche deve essere concordato con il Responsabile della struttura in cui le attività verranno svolte.

Art. 5 - Tesserino di riconoscimento

Il personale afferente ai progetti di volontariato dovrà esporre in modo visibile idoneo cartellino di riconoscimento rilasciato dall'Associazione di appartenenza, recante la denominazione dell'Associazione, il nominativo e l'indicazione "Personale afferente ai

progetti di Volontariato AIL” al fine di consentire, nell’esercizio delle funzioni, una immediata identificazione.

Art. 6 – Modalità di svolgimento delle attività

Nell’esercizio della loro attività, all’interno delle strutture dell’Azienda, il personale afferente ai progetti di volontariato procede alla registrazione della presenza e delle attività in apposito registro, da conservare aggiornato nella sede ove tali attività vengono svolte.

Il referente dell’Associazione, si rapporta per la definizione degli aspetti organizzativi delle attività di cui all’art. 1 della presente convenzione con il Referente aziendale dei progetti.

L’Associazione informa il personale coinvolto nelle attività oggetto della presente convenzione che per partecipare ai progetti di volontariato è necessario essere in uno stato di salute, adeguato al contesto in cui si fa detta attività. Pertanto è necessario il rilascio da parte del medico competente di apposito certificato di idoneità alla mansione.

Art. 7 - Formazione del personale coinvolto nei progetti di volontariato

L’Associazione si impegna ad assicurare una formazione periodica del personale coinvolto nei progetti di volontariato ai sensi dell’articolo 3, comma 12-bis, del decreto legislativo 9 aprile del 2008, n. 81, come modificato e integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di informare l’Azienda, per il tramite del Referente aziendale dell’avvenuta formazione degli stessi autorizzati.

Art. 8 - Verifica e controllo qualitativo dell’attività

L’Azienda accerta, per il tramite del Referente aziendale di cui al precedente art. 2, la conformità delle attività di volontariato svolte dall’Associazione, dell’andamento dei progetti/delle attività poste in essere dall’Associazione al fine di realizzare quanto in oggetto della convenzione.

A tal fine il Referente aziendale potrà promuovere incontri periodici con il Rappresentante legale dell’Associazione.

La valutazione negativa dell’avanzamento dei progetti/attività, da parte del Referente aziendale comporterà per questa:

- 1- la decadenza della convenzione in essere;
- 2- l’impossibilità di avanzare proposta di nuova convenzione, finché non verranno posti in essere interventi di adeguamento così come indicato nella valutazione

La dichiarazione di decadenza è comunicata per iscritto all'Associazione. Quest'ultima cessa lo svolgimento delle proprie attività presso l'Azienda entro la data indicata nella comunicazione predetta.

Art. 9 - Rimborso spese

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione l'Associazione non ha diritto ad alcun rimborso spese da parte dell'Azienda.

Art. 10 - Durata

La presente convenzione ha durata annuale a decorrere dalla data di stipula.

L'Associazione ha facoltà di recesso con preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi a mezzo PEC, o in alternativa tramite raccomandata A/R.

L'Azienda ha la facoltà di recesso per mutate esigenze organizzative e/o legislative, con preavviso di almeno 30 giorni invitato a mezzo PEC.

Art. 11 - Tutela e protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali eseguito nell'ambito dei progetti è l'ASL n.3 ed il Responsabile della Protezione dei Dati è lo studio legale Avv. Giovanni Battista Gallus (dpo@aslnuoro.it). Il trattamento dei dati personali avverrà secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione di finalità, adeguatezza, esattezza e proporzionalità previsti dal Reg.UE 2016/679 nonché secondo le disposizioni di cui alla normativa specifica di riferimento europea e nazionale in materia di trattamento dei dati personali e secondo le modalità descritte nella relativa informativa e garantendo tutte le misure tecniche ed organizzative tali da consentire la sicurezza e l'integrità del dato. Inoltre il personale dell'associazione coinvolto nei progetti riceverà da parte dell'ASL n.3 la lettera di incarico per l'autorizzazione al trattamento dei dati ex art. 29-32 del regolamento UE 2016/679 ed art. 2-quaterdecies del d.lgs. 196/2003 con le relative istruzioni.

Art. 12 - Codice di comportamento

L'Associazione si impegna ad ottemperare agli obblighi di condotta, previsti dal Codice di comportamento dei pubblici dipendenti ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62", che dichiara di conoscere e accettare.

Art. 13 - Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato valgono le norme comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

Art. 14 - Oneri e spese

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo, in quanto posta in essere da Ente del Terzo Settore, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 82, cc. 1 e 5, 101, c. 3 e 4, c. 1 del D.Lgs. 3/7/2017, n. 117 e dall'imposta di registrazione, in quanto connessa allo svolgimento delle attività di organizzazione di volontariato, ai sensi dell'art. 82, comma 3, del medesimo D.Lgs. 117/2017, come integrato dall'art. 26 del D.Lgs. 3/8/2018, n. 105.

È altresì soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi degli art. 5 e 8 del DPR 26 aprile 1986 n. 131 e successive modifiche, a cura e spese della parte richiedente che intende avvalersene.

La presente convenzione viene letta, approvata e sottoscritta dai legali rappresentanti indicati.

<p>ASL n.3 Nuoro Il Direttore Generale Dott. Paolo Cannas</p>	<p>AIL Nuoro Ogliastra ODV Il Presidente Dott. Antonio Nurra</p>
------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------