

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A PERSONALE MEDICO SPECIALIZZATO IN PEDIATRIA, AI SENSI DELL'ART. 7 – COMMA 6 – DEL D. LGS. 165/2001 E SS.MM.II., PER IL PROGETTO “RAFFORZAMENTO E SUPERAMENTO CRITICITÀ DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI PEDIATRIA E TERAPIA INTENSIVANEONATALE NEL PERIODO DI ALTA AFFLUENZA TURISTICA” PRESSO LA STRUTTURA COMPLESSA PEDIATRIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO “SAN FRANCESCO” DELLA ASL N. 3 DI NUORO

in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ASL n. 3 di Nuoro n.175 del 19.02/2026 si rende noto che è indetta una manifestazione d'interesse, mediante procedura di comparazione di curricula, per il conferimento di incarichi libero professionali a personale medico specializzato in PEDIATRIA, ai sensi dell'art. 7 – comma 6 – del D. Lgs.vo 165/2001 e ss.mm.ii., anche in quiescenza regolarmente iscritto all'ordine dei medici chirurghi e odontoiatri, per prestazioni mediche da espletarsi presso la Struttura Complessa di Pediatria del Presidio Ospedaliero “San Francesco” di Nuoro

Art. 1

Requisiti per l'ammissione e titoli valutabili

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali di ammissione:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13; gli art. 38, commi 1 e 3-bis del D. Lgs. n. 164/2001 come modificato dall'art. 7 comma 1, L. 06/08/2013. Per i cittadini di stato estero non facente parte dell'Unione Europea è necessario allegare regolare permesso di soggiorno in corso di validità
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con la ASL n. 3 di Nuoro rilevante ai sensi della L. 6.11.2012 n.190
- idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;
- Non essere dipendente delle strutture sanitarie del SSR

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in PEDIATRIA;
- Iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici Chirurghi.

Titoli valutabili

- ulteriori titoli accademici (Master, Dottorati di Ricerca, Specializzazioni in ambito Sanitario);
- documentata conoscenza lingua inglese;
- esperienza professionale sulle tematiche concernenti l'oggetto della selezione;
- pubblicazioni inerenti su riviste scientifiche internazionali qualificate e indicizzate;
- qualsiasi titolo attinente che il candidato ritenga essere valutabile.

TUTTI I REQUISITI - GENERALI E SPECIFICI - DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della Partita IVA che il professionista dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

Incompatibilità: tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con la ASL n. 3 di Nuoro, in relazione all'attività da svolgere a seguito di incarico di collaborazione esterna.

Art. 2

Obiettivi del progetto

- Organizzazione di percorsi dedicati:

percorso rapido per codici bianchi pediatrici e percorsi definiti per specialità;
percorso diabetologico pediatrico percorso pazienti cronici in vacanza;
- Consentire la gestione in reparto dei bambini affetti da patologie croniche;
- Garantire continuità assistenziale ai pazienti pediatrici in vacanza;
- Ridurre la permanenza impropria alla Struttura Complessa Pronto Soccorso di pazienti assistenziali di competenza medica pediatrica;
- Migliorare l'assistenza specialistica pediatrica territoriale e ospedaliera integrata;
- Potenziare la capacità assistenziale della patologia neonatale e del Centro nascita nel periodo di maggiore affluenza;
- Guardia pediatrica rafforzata nei mesi estivi.

Modalità di svolgimento e durata dell'incarico e incompatibilità

La durata della collaborazione è di otto mesi, eventualmente rinnovabili fino al raggiungimento del progetto.

Il professionista dovrà garantire una disponibilità di almeno 12 ore settimanali fino ad un massimo di 38 ore con l'ausilio del personale infermieristico e degli strumenti in dotazione al reparto.

Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, il Medico deve garantire un'adeguata presenza presso la sede della ASL di Nuoro, nonché la reperibilità telefonica.

L'Azienda potrà risolvere prima della scadenza dei termini, nei seguenti casi:

- quando successivamente al conferimento ed alla stipula del contratto siano emersi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto o del risultato;
- se il prestatore non ponga in essere le prestazioni oggetto dell'incarico, fatti salvi il risarcimento del danno ed il pagamento di una penale pari al 5% del compenso pattuito;

L'Azienda può in ogni caso recedere unilateralmente dal contratto comunicando tale volontà entro il termine di preavviso indicato nel contratto, tenendo indenne il prestatore d'opera delle spese, del lavoro eseguito e del mancato guadagno di cui all'art. 2227 c.c.

Art. 3

Compenso

Per le finalità del contratto, il compenso orario professionale, onnicomprensivo, viene stabilito in € 80,00 euro (diconsi euro ottanta/00) al lordo degli oneri fiscali e previdenziali ed al lordo dell'IVA se dovuta.

Nessun altro onere o spesa aggiuntiva è posto a carico dell'ASL n. 3 di Nuoro in aggiunta a quanto stabilito dal presente contratto. La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto della prestazione svolta e di regolare documento fiscale.

Art. 4

Modalità di selezione

L'ufficio competente procederà alla raccolta delle domande di partecipazione pervenute, e le trasmetterà alla Commissione incaricata della selezione che sarà all'uopo predisposta.

La Commissione effettuerà le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse, sulla base del rispetto dei criteri generali e specifici di ammissione.

La Commissione effettuerà la procedura comparativa sulla base della documentazione prodotta tenendo conto in particolare:

- Attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- Esperienza maturata in strutture del SSN inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti;

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale <https://www.asl3nuoro.it/>

Art. 5

Domanda di partecipazione

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda anche nella forma della firma digitale.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegato un elenco di eventuali documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, il curriculum vitae, datato e firmato, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti specifici di ammissione posseduti, gli eventuali altri titoli e l'esperienza professionale maturata nonché la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e il grado di conoscenza della lingua inglese (e della lingua italiana per i cittadini di diversa nazionalità).

Alla domanda va allegata la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I documenti e le pubblicazioni allegati alla domanda di partecipazione non verranno restituiti.

Art. 4

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande.

Dell'avvenuta esclusione sarà data comunicazione agli interessati mediante Posta Elettronica Certificata.

Art. 5

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.

Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

"Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di

dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegate alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L'Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura strategica dell'incarico da conferire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A) e debitamente sottoscritta a pena di nullità, indirizzata al Direttore Generale della ASL di Nuoro, esclusivamente tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, unicamente in formato PDF, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslnuoro.it

L'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Medico Specializzato in PEDIATRIA

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati **in un unico file in formato PDF**:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il 10° (dieci) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.asl3nuoro.it alla voce *Albo Pretorio – "Avvisi e Comunicazioni"*. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica della quale il candidato non sia titolare; in ogni caso saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata (mail). La domanda dovrà essere trasmessa unitamente alla fotocopia del documento di identità, in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di domande inviate con PEC senza allegati, ovvero i cui files allegati siano danneggiati o non apribili dal sistema informatico aziendale; entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura. Si consiglia, pertanto, di allegare files in formato PDF.

Art. 9

Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale che disciplinerà le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, sulla base della normativa e del regolamento aziendale.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva da parte del professionista delle competenze di amministrazione e gestione, né attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n. 39 del 08.04.2013 e ss.mm. e ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico.

Art. 10

Trattamento dei dati personal

Si informano i partecipanti che i dati personali e sensibili comunicati ai fini della partecipazione alla seguente procedura selettiva, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D. Lgs 2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato e integrato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Art. 11

Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

In nessun caso il presente avviso o l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: www.asl3nuoro.it nella sezione "Bandi di Concorso e Selezioni" dell'Albo Pretorio.

Ogni informazione potrà essere richiesta ai seguenti numeri: 0784240819/740

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Trotta
