

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N.3 DI NUORO**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 369 DEL 30/03/2026

Proposta n. 401 del 24.03.2026.

STRUTTURA PROPONENTE: S.S.D. Servizio Personale – Risorse Umane.

OGGETTO: Determinazione monte ore e ripartizione dei permessi sindacali spettanti alle RSU, alle OO. SS. rappresentative del Comparto, della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza Area Funzioni Locali per l'anno 2026.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Maria Grazia Puligheddu	
Il Direttore S.S.D. Servizio del Personale - Risorse Umane	Dott.ssa Maria Rita Pira	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL n. 3 di Nuoro

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N. 3 DI NUORO

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n. 10/2006, della L.R. n. 23/2014 e della L.R. n. 17/2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.”;

VISTA la legge regionale 11 marzo 2025 n. 8, con la quale sono state dettate disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale e di modifica alla legge regionale n. 24/2020;

DATO ATTO

- che con DGR N. 68/1 del 31.12.2025, è stato nominato il Dott. Francesco Trotta, in qualità di Direttore Generale dell'ASL n. 3 di Nuoro;

- che con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL n. 3 di Nuoro n. 1 del 05.01.2026, si è preso atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per l'incarico di Direttore Generale dell'ASL n. 3 di Nuoro tra la Regione Autonoma della Sardegna e il Dott. Francesco Trotta

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 227 del 09.03.2026 con la quale è stato nominato il Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro nella persona della Dott.ssa Maria Antonietta Calvisi;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 228 del 09.03.2026 con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo della ASL n. 3 di Nuoro nella persona del Dott. Paolo Sau;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 49 del 26/01/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Struttura Semplice Dipartimentale Servizio Personale – Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Rita Pira;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il decreto legislativo del 14.03.2013 n. 33 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro n. 41 del 25.01.2024 con la quale viene adottato il Codice di Comportamento Aziendale dei dipendenti della ASL n. 3 di Nuoro;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. che affida la gestione complessiva del contingente dei permessi e delle altre prerogative sindacali alla contrattazione collettiva quadro;

VISTO il CCNQ del 04 dicembre 2017, coordinato con le modifiche introdotte dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e dei permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022 -2024, sottoscritto in data 30 novembre 2023

RICHIAMATI i seguenti articoli del CCNQ sopra citato:

- art. 11 *“Criteri di ripartizione dei permessi sindacali per l’espletamento del mandato” che prevede al comma 3 “Prima di procedere all’assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, determinato ai sensi del comma 1, l’amministrazione dovrà detrarre, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all’eventuale percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata ai sensi degli artt. 28 (Ripartizione dei permessi sindacali per l’espletamento del mandato nei comparti di contrattazione) e 33 (Ripartizione dei permessi sindacali per l’espletamento del mandato nelle aree dirigenziali)”;*
- art. 31 *“Norme finali – comparti di contrattazione” che prevede al comma 4 “A decorrere dall’entrata in vigore del contratto di ripartizione delle prerogative sindacali 2022-2024 e, fatto salvo quanto previsto dal comma 7, fino al nuovo accordo di ripartizione delle prerogative sindacali, le prerogative sindacali di posto di lavoro (assemblea, bacheca, locali, permessi per l’espletamento del mandato) spettano alle organizzazioni sindacali rappresentative indicate nelle tavole allegate, che subentrano a quelle rappresentative nel precedente periodo contrattuale”;*

PREMESSO che, in applicazione del richiamato CCNQ, occorre procedere alla determinazione e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali fruibili per l’anno 2026, spettanti alla RSU, alle OO.SS. rappresentative del Comparto e a quelle delle Aree Dirigenziali per l’espletamento del loro mandato;

PRESO ATTO delle Guide Operative predisposte dall’ARAN (Maggio 2025), relative al personale del Comparto e a quello delle Aree Dirigenziali, sulla modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle Organizzazioni Sindacali Rappresentative nei luoghi di lavoro;

VISTE

- le schede Aran per l’accertamento della Rappresentatività Triennio 2025 – 2027;
- la nota ARAN ad oggetto: “Permessi Sindacali - quote utilizzate a livello nazionale in forma cumulata – triennio 2022-2024”, che stabilisce le percentuali di utilizzo per ognuna delle organizzazioni sindacali rappresentative di permessi in forma cumulata;

VISTO il Verbale della Commissione Elettorale redatto in data 24 aprile 2025 di approvazione dei risultati definitivi delle elezioni tenutesi presso questa Azienda nei giorni dal 14 al 16 aprile 2025, per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del comparto Sanità;

ACCERTATO il numero dei dipendenti in servizio al 31.12.2025 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, compresi quelli in posizione di fuori ruolo o di comando che prestano servizio presso la Asl n. 3 di Nuoro;

PRESO ATTO altresì delle deleghe sindacali rilasciate dal personale a tutte le Organizzazioni Sindacali alla data del 31.12.2025, secondo le risultanze comunicate via mail da Ares e acquisite agli atti del Servizio;

RITENUTO pertanto necessario, per le motivazioni sopra enunciate, dover procedere a determinare e ripartire il monte ore dei permessi sindacali fruibili dal personale dipendente nel corso dell'anno 2026 sulla base dei dati rilevati a seguito dell'elezione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del comparto Sanità e della misurazione della rappresentatività sindacale alla data del 1 gennaio 2026;

PRESO ATTO dei prospetti per Area Contrattuale, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1), nei quali è stato determinato e ripartito il monte ore a favore delle OO.SS. rappresentate nelle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del comparto Sanità, delle OO.SS. del Comparto della Dirigenza dell'Area Sanità e dell'Area Funzioni Locali, come da calcoli ivi riportati;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott.ssa Maria Antonietta Calvisi		Dott. Paolo Sau	
FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- 1) DI QUANTIFICARE** e ripartire il contingente dei permessi sindacali fruibili per l'anno 2026, spettanti alle OO.SS. rappresentate nelle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del comparto Sanità, alle OO.SS. del Comparto, della Dirigenza dell'Area Sanità e dell'Area delle Funzioni Locali, così come risultante, in applicazione della normativa di cui in premessa, negli allegati prospetti (allegato 1);
- 2) DI TRASMETTERE** il presente atto alle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) del comparto Sanità di questa ASL, alle OO.SS. del Comparto, della Dirigenza dell'Area Sanità e dell'Area Funzioni Locali;

DI TRASMETTERE copia della presente atto al Servizio Affari Generali e Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Nuoro.

IL DIRETTORE GENERALE DELL'ASL N. 3 DI NUORO

Dott. Francesco Trotta

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegato 1): Prospetti per singola Area Contrattuale di determinazione e ripartizione del monte ore a favore delle OO.SS.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 3 Nuoro

dal 30/03/2026 al 14/04/2026

Il Responsabile della Pubblicazione o suo delegato _____