

## Delega Funzioni Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico-Amministrativo

### SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO

<b>Tabella 4</b>			
<b>OGGETTO ATTIVITA'</b>	<b>TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO: Delibera-Determina</b>	<b>STRUTTURA COMPETENTE PER ISTRUTTORIA E PROPOSTA ATTO</b>	<b>SOGGETTO COMPETENTE PER ADOZIONE ATTO</b>
Adozione progetto del bilancio d'esercizio consuntivo.	DELIBERA	SC Contabilità e Bilancio	DG
Adozione del bilancio d'esercizio.	DELIBERA	SC Contabilità e Bilancio	DG
Adozione atto per la quantificazione delle somme impignorabili ai sensi dell'articolo 1, comma 5 del DL 9/93 e del DM 15/10/1993.	DELIBERA	SC Contabilità e Bilancio	DG
Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20 D.Lgs. n. 175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti (art. 17 D.L. n. 90/2014).	DELIBERA	SC Contabilità e Bilancio	DG
Adozione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa annuale e dell'aggiornamento trimestrale come da Decreto Legge 19 ottobre 2024, n. 155.	DELIBERA	SC Contabilità e Bilancio	DG
Adozione Regolamenti di propria competenza.	DELIBERA	SC Contabilità e Bilancio	DG
Liquidazione spese relative a spese bancarie non ricomprese nel contratto di Tesoreria.	DETERMINA	SC Contabilità e Bilancio	Direttore Struttura
Liquidazione imposta di bollo su libro giornale e libro inventario del bilancio	DETERMINA	SC Contabilità e Bilancio	Direttore Struttura
N.B. Le spese derivanti da contratti/convenzioni etc., con la copertura finanziaria già acquisita, sono poste in liquidazione, attraverso il solo work flow di liquidazione della procedura informatica "Areas – AMC", mediante il quale gli uffici preposti alla			

liquidazione verificano la regolarità amministrativo-contabile e la congruità alle condizioni contrattuali della fattura o nota di debito attestante la spesa.			
N.B. Il Direttore Generale si riserva per quanto non espressamente previsto nella presente scheda di delegare in via residua altre funzioni			