

Delega Funzioni Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico-Amministrativo

SERVIZIO TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIO

Tabella 7			
OGGETTO ATTIVITA'	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO: Delibera- Determina	STRUTTURA COMPETENTE PER ISTRUTTORIA E PROPOSTA ATTO	SOGGETTO COMPETENTE PER ADOZIONE ATTO
Adozione della programmazione triennale degli investimenti e delle opere pubbliche e dei relativi aggiornamenti annuali	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG
Approvazione dei progetti degli interventi meramente manutentivi che non comportano variazioni negli immobili o implicazioni nell'assegnazione di beni strumentali alle strutture aziendali	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore struttura
Approvazione dei progetti che comportano variazioni negli immobili o implicazioni nella assegnazione di beni strumentali alle strutture aziendali	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG
Approvazione Regolamenti di ambito tecnico (Regolamento rotazione affidamenti – Incentivi - ...)	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG
Nomina RUP per procedimenti di competenza della SC	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore della struttura
Decisioni a contrarre e contestuale affidamento di lavori forniture e servizi (compresi SIA) nei limiti di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) D.lgs 36/2023, nel rispetto dell'art. 3 della LR 24/2020 e delle Leggi nazionali e regionali in materia	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG
Decisioni a contrarre di lavori forniture e servizi (compresi SIA) superiori ai limiti di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) D.lgs 36/2023 e fino ad € 1.000.000 per lavori e € 750.000 per servizi e forniture, nel rispetto dell'art. 3 della LR 24/2020 e delle Leggi nazionali e regionali in materia	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG

Aggiudicazione di lavori forniture e servizi (compresi SIA) superiori ai limiti di cui all'art. 50 comma 1 lettere a) e b) D.lgs 36/2023 e fino ad € 1.000.000 per lavori e € 750.000 per servizi e forniture, nel rispetto dell'art. 3 della LR 24/2020 e delle Leggi nazionali e regionali in materia	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG
Gestione dei contratti di Lavori - Servizi - Forniture, la tenuta della contabilità, il monitoraggio e la rendicontazione agli Enti competenti	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore della struttura
Atti di disposizione del patrimonio immobiliare e mobiliare registrato (automezzi) : alienazioni, comodati d'uso, concessioni	DELIBERA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	DG
Atti di gestione del patrimonio immobiliare/mobiliare sia esso di proprietà e/o in uso a qualsiasi titolo da parte dell'Azienda, in conformità all'Atto Aziendale (con esclusione della assegnazione dei beni patrimoniali e beni in uso alle strutture Aziendali che resta di competenza della Direzione)	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore della struttura
Liquidazioni delle attività di competenza della SC (con determina ovvero con procedura work flow)	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore della struttura
Approvazione verbali di fuori uso di beni mobili (nel rispetto del regolamento aziendale)	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore della struttura
Liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche ex art 45 D lgs 36 2023	DETERMINA	SC Tecnico Logistici e Patrimonio	Direttore della struttura
N.B. Le spese derivanti da contratti/convenzioni etc., con la copertura finanziaria già acquisita, sono poste in liquidazione, attraverso il solo work flow di liquidazione della procedura informatica "Areas – AMC", mediante il quale gli uffici preposti alla liquidazione verificano la regolarità amministrativo-contabile e la congruità alle condizioni contrattuali della fattura o nota di debito attestante la spesa.			
N.B. Il Responsabile della Struttura, dovrà predisporre, a cadenza trimestrale, un resoconto ricognitivo dei movimenti di liquidazione dei documenti contabili effettuati			

nella procedura informatica di contabilità Areas – AMC, con l'indicazione del valore residuo della sub-autorizzazione di spesa di riferimento.			
N.B. Il Direttore Generale si riserva per quanto non espressamente previsto nella presente scheda di delegare in via residua altre funzioni			